

Правило оформления плательщика.

В соответствии с Правилами транспортно-экспедиционной деятельности, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 08 сентября 2006г. № 554

«клиент – лицо, заключившее с экспедитором договор транспортной экспедиции и принявшее на себя обязательство оплатить выполнение транспортно-экспедиционных услуг, оказываемых экспедитором».

Таким образом, клиентом может быть грузополучатель, грузоотправитель, а так же иное лицо, которое оплачивает ТЭУ по доставке груза от грузоотправителя до грузополучателя. При этом оплата от Клиента – плательщика, который не является грузоотправителем и грузополучателем производится исключительно в городе отправления или в городе назначения. Не принимается Клиент – плательщик с оплатой в городе транзите.

Акт оказанных услуг и счет-фактура выставляются на Клиента – плательщика.

Для принятия груза с оплатой от Клиента - плательщика необходимо наличие следующих документов:

- Договор с Клиентом – плательщиком;
- оригинал Заявки (*Приложение №1*) с указанием за какую перевозку будет производиться оплата.

Заявка может оформляться на разовую перевозку и на постоянные перевозки от грузоотправителя до грузополучателя.

Генеральному директору
ООО «НТИ»

от (Клиент – плательщик)

Ответственное лицо

Телефон

Заявка

Груз отправлен из г. _____

Грузоотправитель _____
_____ (дата отправки)

по поручению экспедитора № _____

для отправки в г. _____

Грузополучатель _____

Плательщиком является _____
(наименование юридического лица, ФИО и паспортные данные)

ИНН/КПП _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Банковские реквизиты _____

С условиями оказания транспортно-экспедиционных услуг ознакомлен.

« ____ » _____ 20__ г.

Генеральный директор / _____ /

М.П.

Главный бухгалтер / _____ /

Физическое лицо / _____ /