

**Заявление заполняется Грузоотправителем!**

**Заявление на изменение Грузополучателя**

Экспедитору по экспедиторской  
расписке (квитанции) № \_\_\_\_\_

От (наименование Грузоотправителя)  
\_\_\_\_\_

По экспедиторской расписке (квитанции) № \_\_\_\_\_ от «    » \_\_\_\_\_ 20    г.

Прошу считать новым Грузополучателем \_\_\_\_\_.

Контактное лицо нового Грузополучателя \_\_\_\_\_.

Контактный номер телефона нового Грузополучателя \_\_\_\_\_.

Название компании и ИНН/КПП (в случае юридических лиц), ИНН (в случае  
индивидуальных предпринимателей) или данные удостоверения личности (в случае  
физических лиц) нового Грузополучателя  
\_\_\_\_\_.

Заполняется в случае, если Грузополучатель выступал плательщиком.

Новым плательщиком по перевозке прошу считать \_\_\_\_\_.  
(Название компании / ИНН и КПП)

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

**М. П.**

Для заявителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей обязательно наличие синей печати организации. Физическим лицам необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность, который использовался при оформлении квитанции, индивидуальным предпринимателем без печати — удостоверение личности, а также свидетельство о регистрации. Если оценочная стоимость груза не превышает 300 000 руб., цифровую копию заявления и других документов можно отправить через веб-сервис <https://nigruz.ru>. Если оценочная стоимость груза больше 300 000 руб., оригинал заявления и других документов необходимо предъявить в отдел оформления того терминала, на котором был оформлен груз. Обращаем ваше внимание, что при оценочной стоимости груза более 300 000 руб. внесение изменений по копии документов невозможно.

